



Centre du Plateau

2275, boul. St-Joseph Est
Montréal, Québec, H2H 1G4, 514 872-6830



PLATEFORME AMILIA

ÉTAPES À SUIVRE POUR LES INSCRIPTIONS EN LIGNE

IMPORTANT : Les places sont attribuées dans un formule premier arrivé, premier inscrit! Faites en sorte de suivre ces étapes pour mettre toutes les chances de votre côté.

Un compte Amilia est maintenant nécessaire et obligatoire pour s'inscrire à une activité au Centre du Plateau.

Choisissez l'un des deux moyens d'accéder à votre compte d'utilisateur pour pouvoir commencer à magasiner :

ÉTAPE 1 – CRÉEZ UN COMPTE

OPTION 1 : Rendez-vous sur le site internet du Centre du Plateau au WWW.CENTREDUPLATEAU.QC.CA

➤ **Cliquez sur le bouton INSCRIPTION**



➤ Après avoir cliqué sur le bouton INSCRIPTION, vous serez redirigé vers la page d'accueil inscription. **Cliquez sur Aller au site Amilia pour les inscriptions Camp de jour et pour les activités adultes/enfants et nager pour la vie Session été 2024.**

Inscriptions été 2024

Inscrivez-vous aux activités de la session été 2024, camp de jour et formations en sauvetages via la plateforme Amilia.

[Aller au site d'Amilia](#)

Inscriptions pour la session été 2024
11 juin 2024 à partir de 8h00

Pour plus d'informations et créer votre compte Amilia avant l'inscription, télécharger le document ci-dessous.

[Créations de compte et procédures d'inscriptions](#)

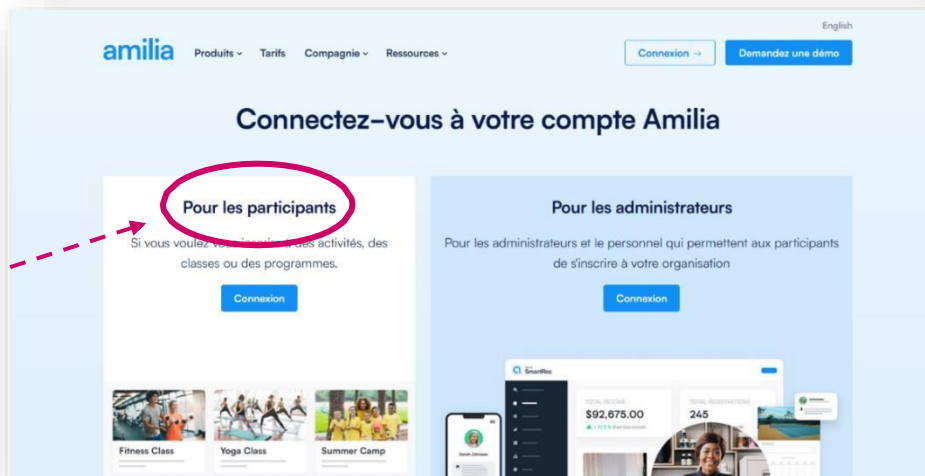
Inscriptions activités de raquettes 2024

Inscrivez-vous aux activités de raquettes 2024. Vous serez redirigé vers la plateforme Sport Plus.

[Aller au site de Sport Plus](#)

OPTION 2 : Cliquez ici www.amilia.com/fr pour vous rendre directement sur la plateforme Amilia

➤ Cliquez sur le bouton **CONNEXION** pour les **PARTICIPANTS**



IMPORTANT :

Chaque membre utilisateur de la plateforme Amilia doit créer et/ou mettre à jour son dossier avant de pouvoir s'inscrire à une activité.

1.1. La fenêtre ci-dessous s'ouvrira.

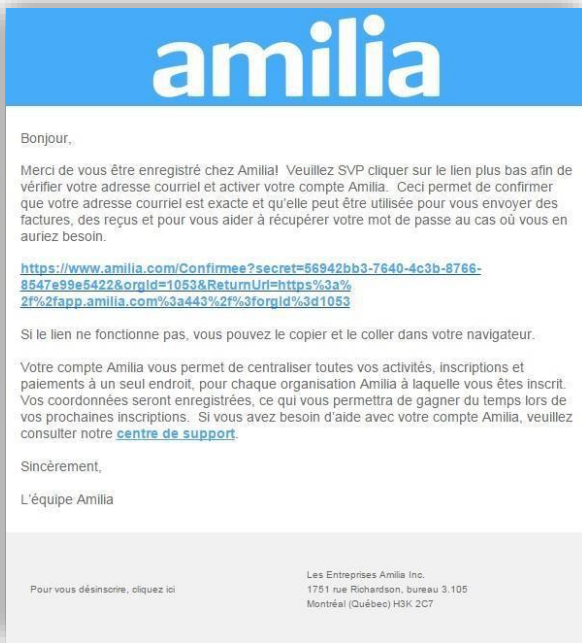
- Cliquez sur « **Créer mon compte** »
- Si vous possédez déjà un compte Amilia, vous devez entrer votre code d'utilisateur et votre mot de passe, puis cliquez sur « **Connexion** » et passez à **ÉTAPE 2**.

La fenêtre ci-dessous s'ouvrira.

- Pour débuter, fournissez votre adresse courriel et choisissez un mot de passe (vous devrez l'inscrire deux fois)
- Cliquez sur le bouton bleu « **Vérifier mon adresse courriel** »
- Lorsque vous appuyez sur le bouton **Vérifier mon adresse courriel**, un code de vérification est immédiatement envoyé à votre courriel. Un écran de confirmation (illustré ci-dessous) apparaîtra.

1.2. VÉRIFIEZ VOS COURRIELS et confirmez votre adresse.

Vous recevrez un courriel vous demandant de cliquer sur un lien pour confirmer que votre adresse courriel est valide. Cette étape est essentielle, car l'organisation avec laquelle vous faites affaire utilisera cette adresse pour communiquer avec vous à l'avenir, et aussi pour vous envoyer des confirmations d'inscription et des reçus d'impôts!

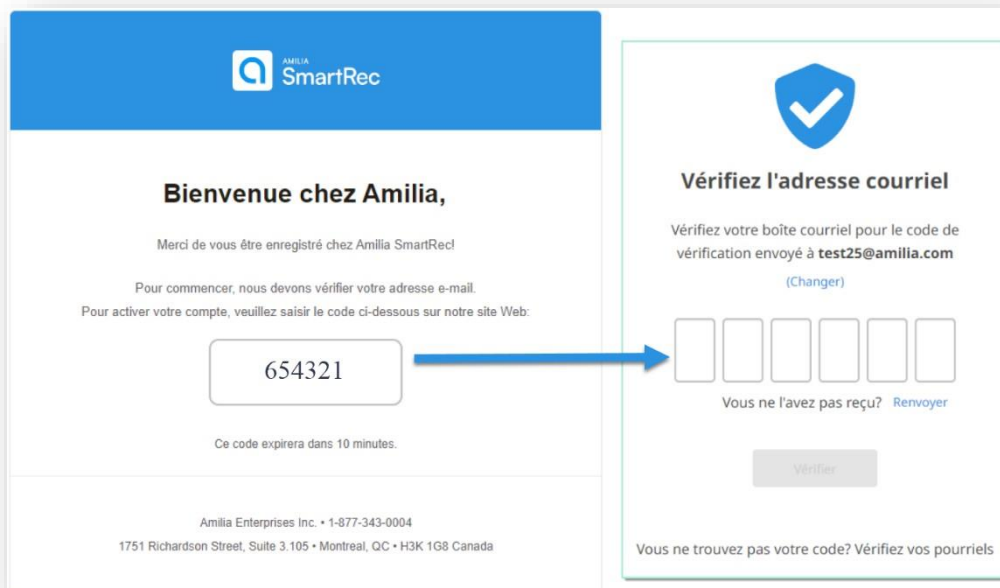


- a) Vous recevrez un courriel provenant de info@amilia.com. Son titre devrait être *Vérification de votre nouveau compte Amilia*. **Attention! Le courriel est peut-être dans vos pourriels (spam)! Si c'est le cas, n'oubliez pas d'ajouter info@amilia.com à votre carnet d'adresse!**
- b) Cliquez sur le lien dans le courriel. Si vous n'arrivez pas à cliquer dessus, faites un copier-coller et insérez-le dans la barre d'adresse de votre navigateur. **Vous devez absolument valider votre adresse courriel à l'aide de ce lien, sinon vous ne pourrez pas utiliser Amilia.** Rassurez-vous, ce lien est parfaitement sécuritaire.

Votre adresse courriel est maintenant validée, et vous pourrez entrer dans Amilia.

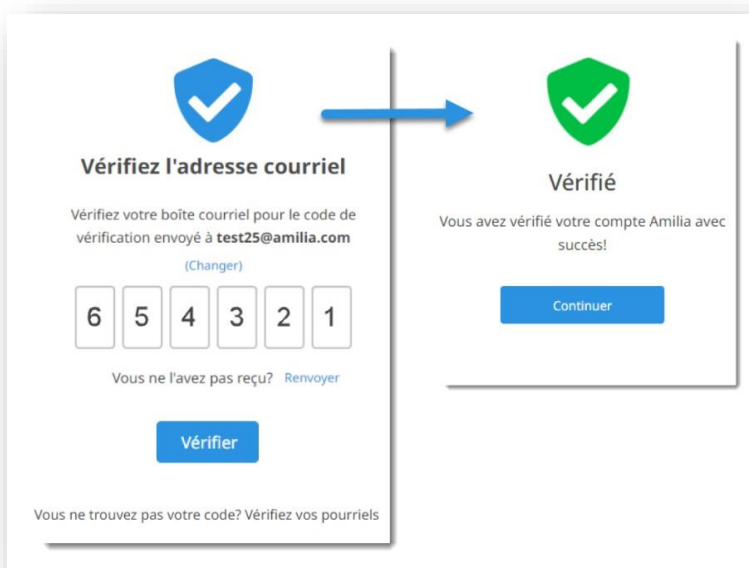
1.3. Vérifier votre courriel pour le code de vérification

L'écran se rafraîchira et demandera un code à 6 chiffres. Vérifiez votre boîte de réception (et votre dossier spam) pour le courriel de vérification d'Amilia. Le code expire en quelques minutes. Si vous renvoyez un autre code, le code précédent n'est plus valide. Rendu à cette étape, votre compte n'a pas encore été créé.



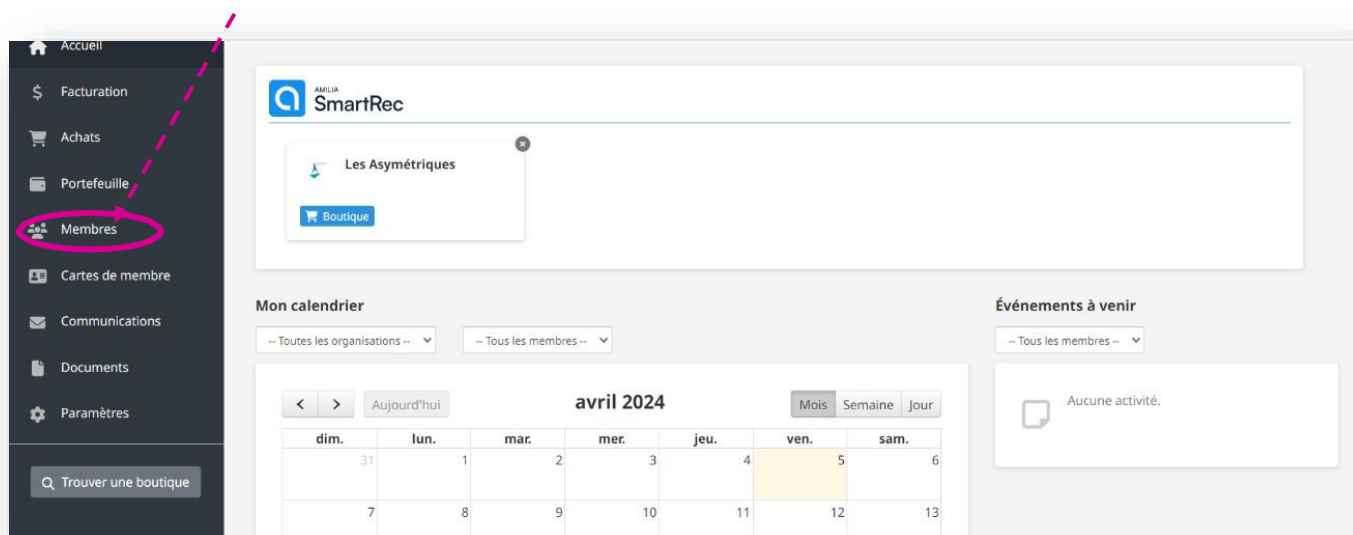
1.4. Vérifier votre compte avec succès

- Copiez et collez (ou tapez) le code de vérification à 6 chiffres dans le champ et cliquez sur Vérifier.
- Une fois vérifié avec succès, vous serez redirigé vers votre nouveau compte personnel.



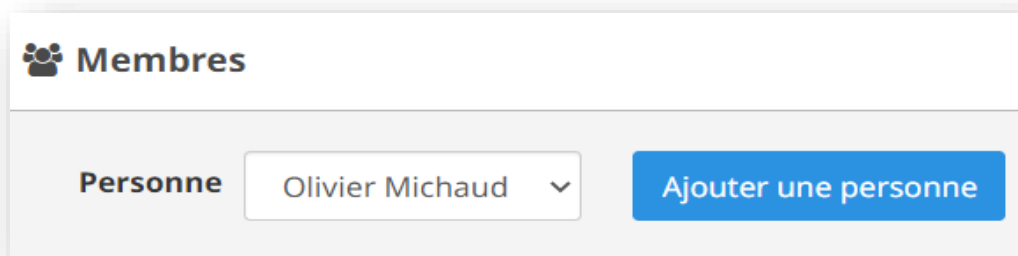
1.5. Gérer les membres de son compte

La section Membres vous permet d'ajouter ou de supprimer des membres du compte, de modifier les informations personnelles et de vous assurer que toutes les informations requises dans les formulaires sont remplies pour chaque participant inscrit. Vous pouvez également mettre à jour les informations de contact et confirmer les tuteurs légaux principaux et secondaires, si nécessaire.

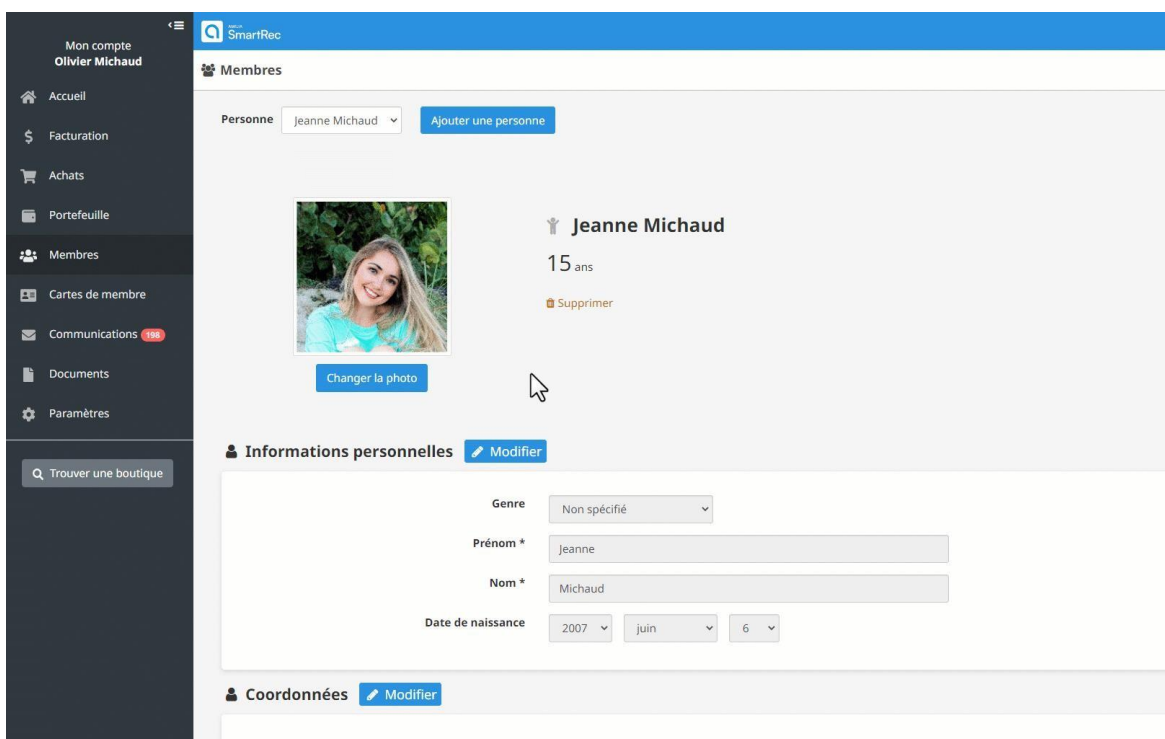


1.6. Ajouter ou supprimer un membre

Un membre du compte est un enfant ou un membre adulte de la famille ajouté à votre compte utilisateur dans le but de l'inscrire à une activité ou d'acheter des articles dans la boutique SmartRec d'une organisation



- Ajoutez un membre du compte en cliquant sur + Ajouter une personne.
- Remplissez les champs et cliquez sur Ok.
- Pour **supprimer** un membre, sélectionnez son profil dans la liste '**Personne**'.
- Cliquez sur **Supprimer** pour désactiver le membre.
- Si un membre a des achats, vous pourrez uniquement **archiver** le compte. Leur nom n'apparaîtra plus pour la sélection lors de l'achat dans une boutique en ligne.
- Pour désarchiver, sélectionnez leur nom dans l'onglet **Membres** et cliquez sur **Désarchiver**.

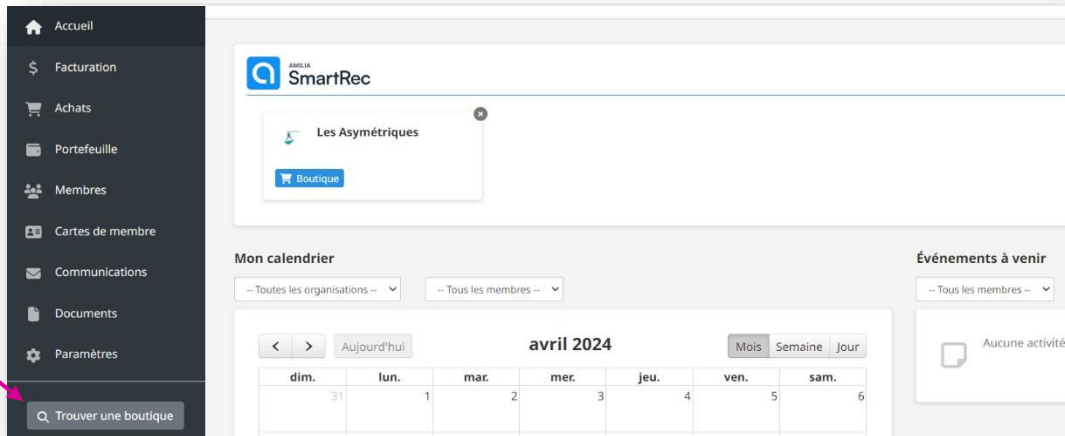


ÉTAPE 2 – PROCÉDURES D'INSCRIPTIONS

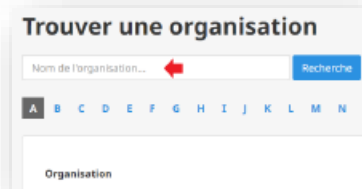
Assurez-vous d'être connecté à votre compte Amilia avant de poursuivre l'étape 2.

2.1. Trouver la boutique du Centre du Plateau dans l'onglet « **Trouver une boutique** »

- Dans un premier temps, cliquez sur Trouver une boutique



- La fenêtre ci-dessous s'ouvrira

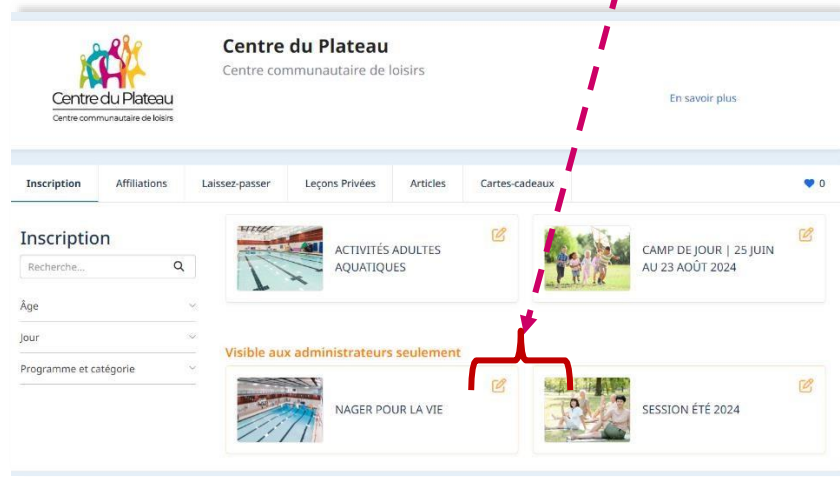


- Ensuite, inscrivez **Centre du Plateau** dans la barre de recherche des organisations et cliquez sur recherche.
- La fenêtre ci-dessous s'ouvrira. Cliquez sur « **Magasiner** ».



2.2. La fenêtre ci-dessous s'ouvrira. Sélectionnez la programmation d'activité souhaitée.

➤ **Appuyez sur l'encadré SESSON ÉTÉ 2024 ou Nager pour la vie**



2.3. La fenêtre ci-dessous s'ouvrira. Sélectionnez la catégorie d'activité que vous recherchez.

➤ **Cliquez sur > ACTIVITÉS ADULTES / AÎNÉS**



2.4. Sélectionner le type d'activité souhaité et **cliquez** sur le 



2.5. Lorsque vous avez trouvé l'activité, cliquez sur le **bouton bleu avec le bonhomme** pour vous inscrire à la **session**;

ACTIVITÉS ADULTES / AÎNÉS

ACTIVITÉS PHYSIQUES ET SPORTIVES

ACTIVITÉS AQUATIQUES

AQUA-COMBO ❤️

L' aqua-combo combine l'aquaforme et l'aqua-jogging. Le cours peut aussi comprendre du step-aquatique, des segments spéciaux « Tonus » et de l'aqua-boxe afin de sculpter le haut du corps. Tout cela dans le but de briser la monotonie et de garder l'intérêt de l'ensemble du groupe. Se déroule dans la partie profonde et peu profonde de la piscine.

Horaires : Le vendredi de 09:30 à 10:30.

Date de début : 2024-06-28

Disponibles : 15

Liste d'attente : 0 en liste d'attente

À la carte : 13,00 \$

À la session : 92,00 \$

AQUAFORME ❤️

Conditionnement aquatique avec musique comprenant des exercices non violents qui vous permettront de développer votre capacité aérobie et votre tonus musculaire, le tout suivi d'une période d'étirements musculaires et de relaxation. Se déroule dans la partie peu profonde.

Horaires : Le lundi de 10:00 à 11:00.

Date de début : 2024-07-08

Disponibles : 20

Liste d'attente : 0 en liste d'attente

À la carte : 13,00 \$

À la session : 72,00 \$

➤ S'il s'agit de votre première inscription avec le Centre du Plateau via la plateforme Amilia, une fenêtre vous demandera de confirmer que vous acceptez de **PARTAGE DE PROFIL**. Vous devez **cocher « Je suis d'accord »** pour pouvoir **continuer** les inscriptions et **ACTIVER votre compte** dans la boutique du Centre du Plateau sur la plateforme Amilia.

Partager votre profil

Afin de pouvoir poursuivre, Amilia a besoin de partager vos informations avec **Centre du Plateau**.

Acceptez-vous de partager votre profil Amilia avec **Centre du Plateau**?

Je suis d'accord

Annuler Continuer

2.6. Sélectionner les participants à inscrire

➤ Seules les personnes répondant aux critères préétablis (ex.: âge maximum) peuvent être sélectionnées pour l'inscription.

1. Sélectionner la personne à inscrire en cliquant sur le **bouton bleu avec le bonhomme**.

Sélectionnez les participants à inscrire

AQUAFORME

Le lundi de 10:00 à 11:00.

Du 2024-07-08 jusqu'au 2024-08-19

72,00 \$ Taxes incluses

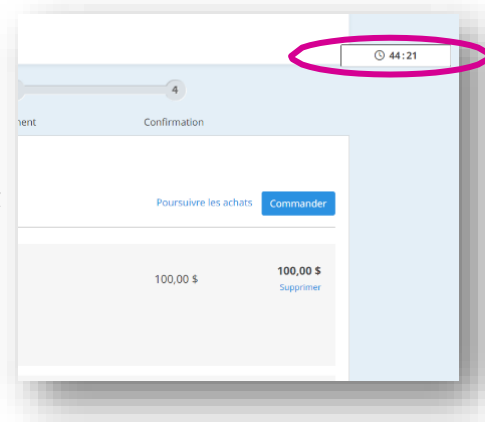
Âge requis : 15 - 99 ans au jour de l'activité

Cliquez sur pour ajouter au panier

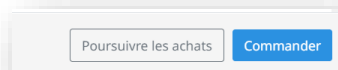
Jean-Jacques Tremblay (30 ans)

Louis Cyr (70 ans)

- Après avoir ajouté une première activité à votre panier, vous avez un nombre de minutes prédéfini pour compléter votre achat. Selon le programme le temps pourrait être ajusté afin de répondre à des besoins ponctuels. Le temps standard est de **45 minutes**. Le minuteur vous affiche le temps restant à tout moment dans le coin supérieur droit.

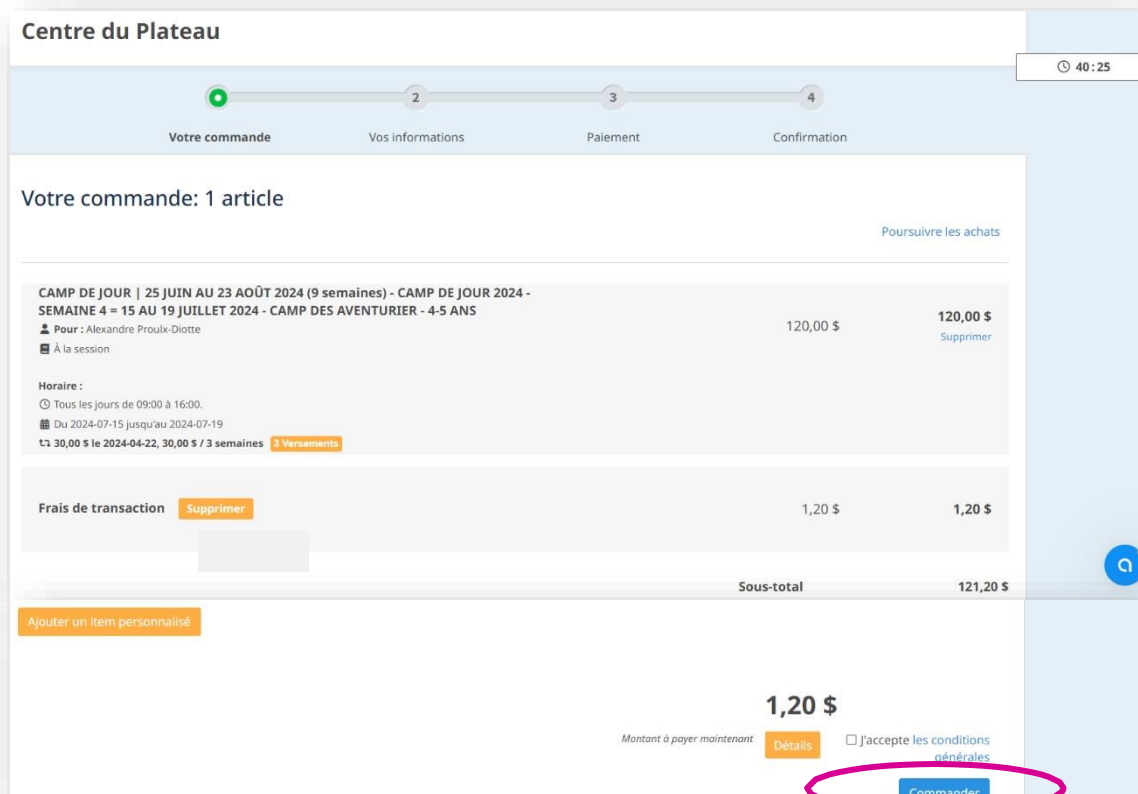


Cliquez sur **Poursuivre les achats** si vous souhaitez ajouter une autre activité à votre panier ou **Commander** pour procéder au paiement.



2.7. Si vous avez terminé vos achats, **cliquez** sur commander.

La fenêtre ci-dessous s'ouvrira.



- Prenez-note que pour chaque transaction, des frais d'administration Amilia de 1% vous sera chargé.
- Lisez et acceptez les conditions générales, puis cliquez sur Commander

2.8. Validation du responsable de compte

- Validez les informations de la personne responsable du compte et des personnes inscrites et **Cliquez** sur <<Poursuivre ma commande>>.
- Les coordonnées du responsable du compte doivent être validées pour chaque commande.

The screenshot shows the 'Vos informations' page. At the top, there is a progress bar with four steps: 'Votre commande', 'Vos informations', ' Paiement', and ' Confirmation'. The current step is 'Vos informations'. The page title is 'Vos informations' and there is a timer showing '41:12'. The main content area shows the account holder's name 'Caroline Proulx' and a list of family members, with 'Léane Desrosiers' selected. Below this, the address is listed as '2275 Boulevard Saint-Joseph Est, Montréal QC H2H 1G4, Canada'. The email field is partially filled with '@gmail.com'. There are fields for 'Téléphone maison' (514) 872-6830, 'Téléphone professionnel', 'Cellulaire' (514), and 'N° de poste (optionnel)'. A 'Poursuivre ma commande' button is at the bottom right. A red dashed arrow points from the bottom left towards the email field.

- Remplissez le formulaire d'inscription requis pour chaque participant.

The screenshot shows the 'Vos informations' page for 'Léane Desrosiers'. The progress bar at the top shows the current step is 'Vos informations'. The page title is 'Vos informations' and there is a timer showing '39:01'. The main content area shows the account holder's name 'Caroline Proulx' with a checkmark, and a list of family members, with 'Léane Desrosiers' selected. Below this, the personal information for Léane Desrosiers is shown: 'Genre' (Femme), 'N° d'assurance maladie (optionnel)' (DESRO 4556 5657), 'Date d'expiration (optionnel)' (Février 2027), 'Courriel (optionnel)' (@gmail.com), 'Jumelage avec un(e) ami(e)', 'Prénom (optionnel)', 'Nom (optionnel)', and a checkbox 'Cocher ici si aucun problème de santé connu.' A red dashed arrow points from the bottom left towards the email field.

- Dorénavant, **toutes les communications** relatives aux dates d'inscription, aux annulations de cours de dernière minute, aux événements, etc., seront **envoyées par courriel**. Il est **donc essentiel de fournir une adresse électronique active dans votre dossier familial**.

Suite du formulaire

Quitte à la fin de la journée avec:

Parent Seul Autre personne

Est-ce que votre enfant nage?

Très bien Moyennement Très peu

Pas du tout

J'autorise le centre du Plateau à prendre des photographies ou vidéos de mon enfant, tout en respectant la règle de protection des mineurs, dans le seul but de faire la promotion de nos activités.

Oui Non

J'autorise l'animateur responsable du groupe de mon enfant à appliquer de la crème solaire.

Oui Non

Je confirme que je suis résident du Plateau

[Lisez-moi](#)

J'ai lu et j'accepte.

Veillez choisir un premier répondant

[Modifier](#) [+ Nouveau](#)

Veillez choisir un deuxième répondant (optionnel)

[Modifier](#) [+ Nouveau](#)

Veillez choisir un contact d'urgence

[Modifier](#) [+ Nouveau](#)

Veillez choisir un deuxième contact d'urgence (optionnel)

[Modifier](#) [+ Nouveau](#)

[Poursuivre ma commande](#)

Veillez choisir chacune des sections avant de poursuivre votre commande.

38:15

- Cliquez sur "Poursuivre ma commande" pour sauvegarder le formulaire pour chaque membre.
- Une fois tous les formulaires remplis, cliquez sur "Poursuivre ma commande".

La fenêtre ci-dessous s'ouvrira. Sélectionner l'encadré avec le montant à payer en ligne.

Centre du Plateau

Votre commande Vos informations Paiement Confirmation

Paiement

[Votre commande](#) [Ajouter des items](#)

Certains articles dans votre panier peuvent exiger un paiement électronique.

Tout montant impayé en ligne sera automatiquement ajouté au solde de votre compte.

Sélectionnez un montant à payer :

135,53 \$
en ligne

Envoi de la confirmation par courriel (optionnel)
Le courriel sera envoyé à: suziea.cdp@gmail.com

- Vous devez compléter les informations demandées concernant votre carte de crédit;
- Vous devez indiquer votre adresse de facturation.
- Cliquez sur effectuer le paiement.

The screenshot shows a payment interface with two main sections: 'Paielement' and 'Votre commande'. The 'Paielement' section on the left displays a total amount of 500,00 \$, with a note that the amount will be debited immediately and a link to modify payment options. The 'Votre commande' section on the right is titled 'Paielement par carte de credit' and shows a selected Visa card ending in 1111, owned by Olivier Michaud, with an expiration date of 01/25. Below this, there is a link to 'Utiliser une autre carte'. The 'Details de la carte de credit' section contains input fields for the cardholder's name, card number, expiration date (MM/AA), and CVV. The 'Adresse de facturation' section shows the address: 1755 Rue Richardson, Suite 101, Montreal QC H3K 1G5, Canada. There are three checkboxes: 'Utiliser une adresse de facturation differente', 'Sauvegarder la carte au compte, et autoriser Station recreative Amilia a charger la carte pour tout achat futur convenu.', and 'J'accepte les conditions generales'. A blue 'Effectuer le paiement' button is located at the bottom right.

La dernière étape est la confirmation. Elle vous est présentée à l'écran, ce qui signifie que votre achat est complété. De plus, une copie de cette confirmation vous sera envoyée par courriel et également disponible dans la section « [communications](#) » de votre dossier. Et à même votre dossier, dans la section « Achats », vous pourrez consulter les inscriptions pour chaque membre de votre dossier.

Vous pouvez cliquer sur « Imprimer » si vous désirez une copie papier, le bouton « Partager » pour l'envoyer sur votre fil Facebook et l'option de revenir à la boutique pour consulter la programmation et faire d'autres achats.

